

**El Monte Union High School District – Programas Categóricos**  
**Comité asesor del distrito para los estudiantes de inglés como segunda lengua (DELAC)**  
**1 de junio del 2022**  
**Minutas**

**Miembros de DELAC presentes:**

|  |   |
|--|---|
| Gloria Nunez – Representante de DELAC (AHS)                    | Carmen Perez -Representante de DELAC (RHS)      |
| Manuela Saldaña –Presidenta de DELAC (EMHS)                    | Sandra Heredia – Representante de DELAC (SEMHS) |
| Mireya Velazquez- Representante de DELAC (EMHS)                | Ia Mejia – Representante de DELAC (MVHS)        |
| Veronica Lopez – Representante de DELAC (MVHS)                 | Nancy Urquilla – Representante de DELAC (AHS)   |
| Clara Acosta– Representante de DELAC (EMHS)                    | Xia Ling Cao – Representante de DELAC (RHS)     |
| Monica Rodriguez-Grubbs – Coordinadora, Programa EL (district) |   |
| Edith Echeverria -directora de AA&FE                           |   |

**Miembros de DELAC de ausentes:**

Gisela Molina – Representante de DELAC (SEMHS)

1. Bienvenida

La **Sra. Manuela Saldana** Presidenta de DELAC, abrió la junta virtual a las 5:12 minutos con nueve miembros presentes y la Sra Esthela Torres de Siegrist. Dio la bienvenida a todos los miembros y comenzó la junta.

2. Aprobación de la agenda

La **Sra. Manuela Saldana** Presidenta de DELAC, pidió a los miembros repasar la agenda y pidió la moción para aprobarse.

**Moción:** La Sra. **Veronica Lopez (MVHS)** hizo la moción de aprobar la agenda.

**Secunda:** La Sra. **Ia Mejia ( MVHS)** secundó la moción.

**Voto:** 10 a favor, 0 en contra, 0 abstenciones (10 miembros presentes)

3. Minutas del 1 de junio del 2022

La Sra. Monica Rodriguez-Grubbs leyó las minutas de la junta anterior en inglés y español. La Sra. Manuela Saldana pidió la moción para aprobar las minutas del 1 de febrero del 2022

**Moción:** La Sra. **Gloria Nunez (AHS)** hizo la moción de aprobar la agenda.

**Secunda:** La Sra. **Ia Mejia ( MVHS)** secundó la moción.

**Voto:** 7 a favor, 0 en contra, 3 abstenciones (10 miembros presentes)

4. **Requisito Legal: Artículo de cumplimiento: Requisitos aplicables para maestros y ayudantes de instrucción [I-EL2.1(d)]**

La Sra. Rodriguez-Grubbs, revisó los requisitos estatales de CA para los maestros que enseñan en una escuela pública. Se preguntó si los maestros estaban obligados a pasar alguna prueba para obtener la credencial. La Sra. Rodriguez-Grubbs explicó que, si los maestros enseñan fuera de su especialidad, entonces tienen que tomar la prueba de competencia de la materia. Los maestros solo están autorizados para enseñar las materias que tienen credenciales.

## **5. Requisito Legal: Repasar y comentar sobre el LCAP [I-EL 2.1(g)]**

La Sra. Echeverría presentó un gráfico de las ocho (8) prioridades del estado que deben ser incluidas en el plan del distrito (LCAP): servicios básicos, implementación de los estándares estatales, involucración de los padres, logro estudiantil, participación estudiantil, ambiente escolar, y otros logros estudiantiles.

Explicó que el LCAP es un plan de tres (3) años, del 2021 hasta el 2023. También repasó las secciones que se deben incluir en el plan: presupuesto general para padres, actualización anual, plan detallado, participación de interesados, metas y acciones, incremento o mejora de servicios, y tablas de gastos.

La Sra. Echeverría hizo una serie de preguntas para que los padres entendieran el procedimiento de cómo los fondos son administrados.

## **6. Informes de ELAC**

Arroyo: Reclasificación y reconocimientos por participación de los miembros de ELAC

El Monte: metas para aprendices de inglés y reconocimientos por participación de los miembros de ELAC

Mountain View: Informe de diferente programas , CTE y celebración de diplomas

Rosemead: reclasificación, apoyo para recién llegados y certificados de participación.

South El Monte: metas par aprendices de inglés, apoyo para recién llegados y reconocimientos de padres del grupo de ELAC

## **7. Anuncios**

a) Próxima reunión de DELAC: Julio del 2022

## **8. Evaluación**

La **Sra. Saldana** pidió que llenaran la evaluación distribuida durante la junta.

## **9. Informe del DELAC**

La **Sra. Manuela Saldana (EMHS)**, presidente del DELAC, informó a los miembros de que se les proporcionó un formulario en el paquete de reuniones donde pueden escribir un informe resumido para compartir con su ELAC en la próxima reunión.

## **10. Aplazamiento**

La Sra. **Manuela Saldana (EMHS)**, presidente del DELAC, pidió una moción para aplazar la reunión.

**Moción:** La Sra. **Gloria Nunez (AHS)** hizo la moción de aplazar la reunión a las 7:13 p.m.

**Secunda:** La Sra. **Carmen Perez(RHS)** secundó la moción.

**Voto:** 9 a favor, 0 en contra, 0 abstenciones (9 miembros presentes)