

**El Monte Union High School District – Programas Categóricos**  
**Comité asesor del distrito para los estudiantes de inglés como segunda lengua (DELAC)**  
**19 de noviembre del 2020**  
**Minutas**

**Miembros de DELAC presentes:**

María Tello – Representante de DELAC (EMHS)	Elodia Mendoza – Representante de DELAC (RHS)
Jose Velasquez – Representante de DELAC (EMHS)	Nancy Quintanilla – Representante de DELAC (RHS)
Veronica Martinez – Representante de DELAC (MVHS)	Gisela Molina – Representante de DELAC (SEMHS)
Ia Mejia – Representante de DELAC (MVHS)	Erica Mondragon – Representante de DELAC (SEMHS)
Xia Ling Cao – Representante de DELAC (RHS)	Eva Valle – Representante de DELAC (SEMHS)
Rossana Alvidrez – Coordinadora, Programa EL (distrito)	

**Miembros de DELAC de ausentes:**

Rosa Montoya – Representante de DELAC (AHS)	Eva del Carmen Martinez – Representante de DELAC (MVHS)
Elvira Sanford – Representante de DELAC (AHS)	

**Invitados presentes:**

Edith Echeverría – directora, Departamento de Evaluación, Responsabilidad y Participación de las Familias (AAFE)  
Ana Ieng – EL TOSA (RHS)

1. Firma y bienvenida

La Sra. **Érica Mondragón (SEMHS)**, presidenta de DELAC, declaró abierta la sesión virtual a las 5:05 p.m. con diez (10) miembros presentes.

2. La Sra. **Érica Mondragón (SEMHS)**, presidenta del DELAC, compartió información del PowerPoint sobre las Reglas de Orden de Robert y luego proporcionó una breve capacitación sobre el folleto "Cómo hacer una moción" para aprobar la agenda y las actas de la reunión anterior.

3. Aprobación de la agenda

La Sra. **Érica Mondragón (SEMHS)**, presidenta del DELAC, pidió a los miembros repasar la agenda.

**Moción:** El Sr. **José Velásquez (EMHS)** hizo la moción de aprobar a la agenda.

**Secunda:** La Sra. **Nancy Quintanilla (RHS)** secundó la moción.

**Voto:** 10 a favor, 0 en contra, 0 abstenciones (10 miembros presentes)

4. Aprobación de las Minutas

La Sra. **Érica Mondragón (SEMHS)**, presidenta del DELAC, pidió a los miembros que revisaran las minutas de la reunión del 25 de agosto del 2020.

**Moción:** El Sr. **José Velásquez (EMHS)** hizo la moción de aprobar las minutas del 25 de agosto del 2020.

**Secunda:** La Sra. **Nancy Quintanilla (RHS)** secundó la moción.

**Voto:** 5 a favor, 0 en contra, 5 abstenciones (10 miembros presentes)

5. Requisito Legal: Capacitación del DELAC

El Sr. **José Velásquez (EMHS)**, vicepresidente de DELAC, impartió una breve capacitación sobre las normas del comité DELAC y las responsabilidades legales del DELAC. Pidió a los miembros que se refirieran al folleto de normas del Comité en el paquete de reuniones y la gráfica de requisitos legales que figuran en el reverso de la agenda. Los miembros tuvieron la oportunidad de hacer preguntas o hacer recomendaciones. No hubo preguntas ni recomendaciones.

6. Requisito Legal: Reglamentos para la participación de los padres

La Sra. **Érica Mondragón (SEMHS)**, presidenta de DELAC, revisó la política de participación de los padres incluida en el paquete de reuniones, destacando las seis estrategias claves para las escuelas de Título I. Los miembros del comité tuvieron la oportunidad de hacer preguntas sobre las estrategias y también compartir sobre actividades en sus sitios escolares que eran ejemplos de las estrategias de participación de los padres. No hubo recomendaciones para la revisión de la política.

7. Requisito Legal: Plan maestro del distrito para programas y servicios para los aprendices de inglés

La Srta. Alvidrez revisó los 4 principios del mapa de la política educativa de los estudiantes aprendices de inglés en California, destacando las ideas clave para cada principio. Los miembros del DELAC tenían una copia de la tarjeta de la palma para usar durante la presentación. El Sr. **José Velásquez (EMHS)** enfatizó la importancia de proporcionar a los estudiantes de inglés el apoyo que necesitan para tener éxito. Expresó su gratitud al distrito por este enfoque en los estudiantes de inglés. La Sra. **Nancy Quintanilla (RHS)** compartió una preocupación sobre la participación de los estudiantes durante el aprendizaje a distancia y recomendó que los maestros exigieran que los estudiantes enciendan el video durante la sesión de Google en el aula. La Srta. Alvidrez aclaró que los maestros no pueden exigir que los estudiantes tengan su video prendido, pero que los maestros están usando otras estrategias para asegurar la participación de los estudiantes, incluyendo preguntas que el estudiante debe responder en el chat, o llamando a los estudiantes a compartir respuestas. La Srta. Alvidrez compartió que se planificará un taller para padres sobre el mapa de la política educativa de los estudiantes aprendices de inglés en California para el semestre de primavera.

8. Informes de ELAC

Los representantes del DELAC de los sitios escolares compartieron que el comité de ELAC recibió capacitación sobre las responsabilidades legales de ELAC durante la primera reunión de ELAC.

9. Anuncios

El Sr. **José Velásquez (EMHS)**, vicepresidente del DELAC, compartió la siguiente información:

- la Academia Virtual de participación de padres se llevará a cabo el sábado 6 de marzo de 2021. Se requiere inscripción.
- el folleto del calendario de reuniones de 2020-2021 se incluyó en el paquete de reuniones.
- la 3ª Posada Anual se realizará el viernes 4 de diciembre de 2020. Es necesario registrarse.
- las vacaciones de invierno tendrán lugar del viernes 18 de diciembre de 2020 al viernes 1 de enero de 2021.
- la próxima reunión del DELAC se celebrará el jueves 17 de diciembre

10. Evaluación

El Sr. **José Velásquez (EMHS)**, vicepresidente del DELAC, informó a los miembros que la Srta. Alvidrez enviará un formulario de Google a cada uno de los miembros para que puedan completar la evaluación de la reunión en línea. Los miembros tendrán la opción de completar la evaluación en el formulario proporcionado en el paquete y luego enviarla por correo a la oficina del distrito.

11. Informe del DELAC

El Sr. **José Velásquez (EMHS)**, vicepresidente del DELAC, informó a los miembros de que se les proporcionó un formulario en el paquete de reuniones donde pueden escribir un informe resumido para compartir con su ELAC en la próxima reunión.

12. Aplazamiento

La Sra. **Érica Mondragón (SEMHS)**, presidenta de DELAC, pidió una moción para aplazar la reunión.

**Moción:** La Sra. **Nancy Quintanilla (RHS)** hizo la moción de aplazar la reunión a las 6:59 p.m.

**Secunda:** La Sra. **Ia Mejia (MVHS)** secundó la moción.

**Voto:** 10 a favor, 0 en contra, 0 abstenciones (10 miembros presentes)